- Zur ersten Orientierung: Aktenstruktur & Ablage
  ab 180 € (einmalig)
  - Analyse der bestehenden Aktenstruktur
  - Empfehlung für Aktenplan
  - 1-2 Stunden Beratung
  - Schriftliches Gutachten
- Ordnung & Bestandssicherung (vor Ort)
  ab 60 €/hr oder Tagespauschale 380 €
  - Durchsicht von Papierbeständen
  - Grobstrukturierung
  - Schriftliches Gutachten, Empfehlungen für erste Maßnahmen
- Records Management & Digitale Aktenführung
  ab 90 €/hr oder Tagespauschale 450 €
  - digitale Aktenstrukturen
  - Benennungsregeln
  - Workflows
- Schulungen: Aktenpläne, digitale Aktenführung, Ablage in der Praxis
  ab 85 €/hr (auch Halbtagespauschale oder Tagespauschale – ab 280 € bzw. 500 € – möglich)

  Alle Preise verstehen sich als Orientierungswerte. Für jede Kommune oder Organisation erstelle ich gerne ein individuelles Angebot. Kleinere Anfragen können nach Stunden abgerechnet werden. Projekte ab zwei Tagen werden pauschal angeboten.